**УТВЕРЖДАЮ:**

Председатель комиссии

по закупочной деятельности

ООО «Жилкомсервис № 2

Адмиралтейского района»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/Шабанова Н.В./

«18» февраля 2021 года

**Извещение № 6/2021**

**о проведении** **открытого запроса предложений в электронной форме на выполнение работ по периодическому техническому освидетельствованию лифтов**

|  |  |
| --- | --- |
| *Заказчик: наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты:* | **Наименование:** Общество с ограниченной ответственностью «Жилкомсервис №2 Адмиралтейского района»  **Местонахождение и почтовый адрес:** 190031, Российская Федерация, г. Санкт-Петербург, ул. Казначейская, д.13  **Телефон/факс**: +7 (812) 315-47-01  **Адрес электронной почты:** jks2@yandex.ru |
| *Контактное лицо Заказчика: ФИО, адрес электронной почты, номер телефона:* | **Контактное лицо:** Иевлева Наталья Сергеевна  **Адрес электронной почты:** [jks2@yandex.ru](mailto:jks2@yandex.ru)  **Телефон**: +7-921-927-37-76 |
| *Размещение информации, документации на*  *Корпоративный сайт Заказчика в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:* | www.gks2adm.ru |
| *Электронная площадка* | http:// 223.rts-tender.ru |
| *Официальный сайт для публикации документов о закупках в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:* | [www.zakupki.gov.ru](http://www.zakupki.gov.ru) |
| *Способ закупки:* | Открытый запрос предложений в электронной форме |
| *Код работ по классификатору (ОКПД-2) и по номенклатуре товаров, работ, услуг для нужд заказчиков:* | 43.29.19 |
| *Код по общероссийскому классификатору видов экономической деятельности* (*ОКВЭД-2):* | 43.9 |
| *Предмет договора:* | Выполнение работ по периодическому техническому освидетельствованию лифтов |
| *Место поставки товара, выполнения работ, оказания услуг:* | В соответствии с Разделом № 4 Техническое задание |
| *Виды и объемы товаров, работ, услуг по Договору:* | В соответствии с Разделом № 4 Техническое задание |
| *Сведения о начальной (максимальной) цене договора (с учетом НДС 20%) руб.:* | **650 279 (Шестьсот пятьдесят тысяч двести семьдесят девять) рублей 68 коп. с учетом НДС.**  НМЦ определена с помощью подробного расчета с использованием запросного метода.  Начальная (максимальная) цена договора включает в себя все расходы на выполнение договора, в том числе расходы на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и других обязательных платежей.  Общая стоимость работ определена с учетом налога на добавленную стоимость по ставке в соответствии с гл. 21 НК РФ.  Цена за единицу товара не может превышать начальную (максимальную) цену единицы товара.  Затраты не включенные в стоимость договора не подлежат оплате со стороны Заказчика.  Расчет предоставлен в Разделе № 6. |
| *Размер обеспечения заявки на участие в открытом запросе предложений (НДС не предусмотрен):* | **Без обеспечения** |
| *Размер обеспечения исполнения договора:* | **10 % от начальной (максимальной) цены договора**  Обеспечение исполнения договора составляет 65 027 (Шестьдесят пять тысяч двадцать семь) рублей 96 копеек.  Обеспечение исполнения договора вносится на расчетный счет Заказчика:  Общество с ограниченной ответственностью «Жилкомсервис № 2 Адмиралтейского района»  ИНН 7838407446  КПП 783801001  Р/с 40702810306000011783 в СПб ф-ле ПАО «ПРОМСВЯЗЬБАНК»  г. Санкт-Петербург  К/с 30101810000000000920  БИК 044030920  При внесении обеспечения исполнения договора на счет необходимо указывать наименование проводимого открытого конкурса. Порядок возврата обеспечения договора предусмотрен в гл. 5 Раздела 1 конкурсной документации.  Обеспечение исполнения договора может быть предоставлено участником посредством банковской гарантии. Требования, предъявляемые к банковской гарантии установлены в гл. 5 Раздела 1 конкурсной документации.  *Выбор способа обеспечения договора осуществляется участником самостоятельно.* |
| *Сведения о предоставлении преференций*: | Предоставляются в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 16.09.2016 N 925 "О приоритете товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами"  Алгоритм применения 925 Постановления предоставлен в Разделе 1 «Инструкция участника». |
| *Плата за предоставление к документации:* | Не требуется |
| *Срок предоставления документации и принятия запросов о разъяснении Положений закупочной документации:* | Документация об открытом запросе предложений в электронной форме доступна для ознакомления на официальном сайте для публикации документов о закупках в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: [**www.zakupki.gov.ru**](http://www.zakupki.gov.ru)и на электронной торговой площадке размещенной по адресу**http:// 223.rts-tender.ru.**  Закупочную документацию можно получить у Заказчика начиная с даты публикации извещения о проведении открытого запроса предложений по адресу: Российская Федерация, 190031, г. Санкт-Петербург, ул. Казначейская, д. 13, у специалиста по закупкам Иевлевой Натальи Сергеевны в рабочие дни с 09:00 до 18:00 часов, пятница с 09:00 до 17:00 часов, перерыв с 13:00 до 13:48 часов (время местное) на основании письменного запроса по форме 3.8. Раздела 3 «Формы для заполнения» (или в произвольной форме с указанием номера запроса предложений).  В случае, если для участия в запросе предложений иностранному лицу потребуется документация на иностранном языке, перевод на иностранный язык такое лицо осуществляет самостоятельно за свой счет.  Срок предоставления: в течение 2 (двух) рабочих дней со дня поступления письменного запроса.  Любой участник закупки вправе направить Заказчику запрос о разъяснении положений закупочной документации в письменной форме (согласно форме 3.7. Раздела 3 документации), по факсу или по электронной почте. В течение 3 рабочих дней с даты поступления запроса, заказчик осуществляет разъяснение положений документации о конкурентной закупке и размещает их в единой информационной системе с указанием предмета запроса, но без указания участника такой закупки, от которого поступил указанный запрос. При этом заказчик вправе не осуществлять такое разъяснение в случае, если указанный запрос поступил позднее, чем за 3 рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке.  Участник имеет право подать всего три запроса на разъяснение положений документации. |
| *Внесение изменений в закупочную документацию:* | Заказчик по собственной инициативе или в соответствии с запросом участника закупки вправе принять решение о внесении изменений в извещение и/или в документацию о проведении закупки, не позднее, чем за 2 (два) дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в закупке. Размещение изменений в единой информационной системе осуществляется заказчиком не позднее 3 (трех) дней со дня принятия решения о внесении указанных изменений. Срок подачи заявок на участие в такой закупке должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения в единой информационной системе указанных изменений до даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке оставалось не менее половины срока подачи заявок на участие в такой закупке.  Внесение изменений в извещение о проведении запроса предложений или документацию о запросе предложений, изменяющих объект закупки, не допускается.  В случае, если заказчиком были внесены изменения в извещение о проведении запроса предложений, участник закупки может изменить или отозвать свою заявку на участие в запросе предложений до истечения срока подачи заявок на участие в запросе предложений.  Участники закупки должны сами самостоятельно отслеживать изменения, вносимые в извещение и/или документацию. Заказчик не несет ответственности за несвоевременное получение участником закупки информации в единой информационной системе. |
| *Дата окончания срока, допускающего отказ заказчика от проведения закупки:* | Заказчик вправе отменить запрос предложений по одному и более предмету закупки (лоту) до наступления даты и времени окончания срока подачи заявок на участие закупке. |
| *Требования к участникам закупки и перечень предоставляемых документов:* | Согласно Разделу 2 «Информационная карта» |
| *Требования к оформлению заявок на участие:* | Электронные документы, входящие в состав заявки должны иметь один из распространенных форматов документов: с расширением (\*.doc), (\*.docx), (\*.xls), (\*.xlsx), (\*.txt), (\*.pdf), (\*.jpg) и т.д.  Документы, подписанные усиленной квалифицированной электронной подписью (далее – ЭП) участника закупки, лица, имеющего право действовать от имени участника закупки, признаются документами, подписанными собственноручной подписью участника закупки, лица имеющего право действовать от имени участника, заверенные печатью организации.  Наличие ЭП участника закупки подтверждает, что документ отправлен от имени участника закупки и являются точными цифровыми копиями документов-оригиналов.  Файлы формируются по принципу: один файл – один документ.  Допускается размещение в составе заявки документов, сохраненных в архивах, при этом размещение в составе заявки архивов, разделенных на несколько частей, открытие каждой из которых по отдельности невозможно, не допускается.  Все файлы не должны иметь защиты от их открытия, изменения, копирования их содержимого или их печати.  Файлы должны быть именованы так, чтобы из их названия ясно следовало, какой документ, требуемый документацией, в каком файле находится.  Прочие правила подготовки и подачи заявки на участие в открытом запросе предложений в электронной форме через ЭТП определяются регламентом работы данной ЭТП. |
| *Сроки подачи, порядок оформления заявок:* | Заявка предоставляется в форме электронного документа на электронную площадку http:// 223.rts-tender.ru  **Подача заявок начинается**  **с «18» февраля 2021 года 17 час. 40 мин.**  Документооборот между Участниками закупки и Заказчиками осуществляется через электронную площадку в форме электронных документов.  Заявки должны быть поданы в электронной форме с использованием функционала электронной площадки и в соответствии с правилами работы (регламентом) электронной площадки.  Ответственность за несвоевременную подачу Заявки на участие в открытом запросе предложений в электронной форме несет Участник.  *Заявки, полученные после окончания срока подачи заявок, не рассматриваются.*  *Участник в любой момент до окончания срока подачи заявок может отозвать поданную заявку в соответствии с регламентом работы электронной торговой площадки.* |
| *Дата и время окончания срока подачи заявок:* | **«03» марта 2021 в 09 час.20 мин.**  *время московское* |
| *Время, дата и место открытия доступа к заявками на участие в открытом запросе предложений в электронной форме:* | **«03» марта 2021 в 09 час.20 мин.**  *время московское* |
| *Место и дата рассмотрения заявок и подведения итогов закупки:* | **Рассмотрение заявок по адресу:** 190031, Российская Федерация, г. Санкт-Петербург, ул. Казначейская, д.13  **«09» марта 2021 года в 12 час. 00 мин.**  **Подведение итогов закупки:** 190031, Российская Федерация, г. Санкт-Петербург, ул. Казначейская, д.13  **«09» марта 2021 года в 12 час. 00 мин.** |